



แบบฟอร์ม ๒

แบบติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม

ของชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลน้ำโสม

จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

() รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

(✓) รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลน้ำโสม

หน่วยงาน โรงพยาบาลน้ำโสม

สถานที่ตั้ง ๖ หมู่ ๑ ตำบลศรีสำราญ อำเภอโนนน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ชื่อผู้ประสานงาน นายประเกียรติ วงษ์ศรีจันทร์ โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๘๗๔๘๔

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น ๔ แผนงาน/๑๖ กิจกรรม

จำนวนกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่มีการดำเนินการจริงทั้งสิ้น ๔ แผนงาน/๘ กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน รวม ๒,๒๘,๘๐๐ บาท

- จากงบประมาณของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๒,๒๘,๘๐๐ บาท

- จากงบประมาณอื่นๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๐ บาท

รายละเอียด ดังนี้

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

ผู้บริหารให้การสนับสนุน ความเสียสละ ความสามัคคี ความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ทุกคน

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

สถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ครบถ้วน

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายประเกียรติ วงษ์ศรีจันทร์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๑) แผนองค์กรแห่งความพอเพียง ๑.๑กิจกรรมประหยัดน้ำ ประหยัดไฟฟ้า ประหยัดน้ำมัน (ประหยัดพลังงาน) - เปิดเครื่องปรับอากาศเวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๓๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ -๑๕.๓๐ น. อุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๒๕ องศาเซลเซียส - ปิดน้ำ ปิดไฟ ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกงาน - ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้ใช้งานเวลา ๑๒.๐๐ น. ทุกครั้ง - การขอรถไปราชการพร้อมกัน	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	ข้าราชการ/ลูกจ้างเป็นข้าราชการที่ดีปฏิบัติตามแนวทางการประหยัดพลังงานด้วยความเข้าใจ		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประกาศนโยบายการประหยัดพลังงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*มีมาตรการกำหนดเวลาเปิด-ปิดแอร์ *ค่าน้ำ ลดลงร้อยละ ๕ *ค่าไฟ ลดลงร้อยละ ๒๐
๑.๒ กิจกรรมการใช้วัสดุสำนักงานด้วยความคุ้มค่าและประหยัด - การใช้กระดาษ A๔ recycle - การใช้กระดาษ ๗๐ แกรมพิมพ์งาน - การใช้กระดาษเช็ดมือ กระดาษชำระ ให้ตรงวัตถุประสงค์ - การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบทุกไตรมาส - การใช้วัสดุต่าง ๆ (งานบ้าน งานครัว สำนักงาน วิทยาศาสตร์การแพทย์ วชย.และยา) อย่างสมเหตุสมผล	- หน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐% - มูลค่าการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษ) ลดลง	ข้าราชการ/ลูกจ้างเป็นข้าราชการที่ดีปฏิบัติตามแนวทางการประหยัดพลังงานด้วยความเข้าใจ		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประกาศนโยบายการประหยัดพลังงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*ปริมาณการซื้อกระดาษ A๔ ลดลง

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๒) แผน องค์กรแห่งความมีวินัย ๒.๑ กิจกรรม การทำงานตรงต่อเวลา - กำหนดการทำงานตอนเช้า เวลา ๐๘.๐๐ น. - ลงชื่อและเวลามาทำงานที่สมุดลงเวลาแยกตามประเภท - ตรวจสอบทุกวัน	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน่วยงาน		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประชุมชี้แจงนโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	จนท.ลงลายมือชื่อในการปฏิบัติงานทุกวัน
๒.๒ กิจกรรม ปกป้องสถาบัน - เข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีการต่าง ๆ ของอำเภอน้ำโสม ตามรายชื่อที่กำหนด	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน่วยงาน		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	จัดตารางเวรการร่วมกิจกรรม	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมพิธีต่าง ๆ เป็นอย่างดี
๒.๓ กิจกรรม การสวมหมวกกันน็อค รัดเข็มขัดนิรภัยขณะขับขีรถ และจอดรถในที่กำหนด	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	จนท.มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประชุมชี้แจงนโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	จนท.ร้อยละ๑๐๐ คาดเข็มขัดนิรภัย ใส่หมวกกันน็อค
๒.๔ กิจกรรมการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย - การให้ความรู้เรื่องระเบียบ วินัยของข้าราชการตามโครงการอบรมบุคลากรต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คปสอ.น้ำโสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	ไม่มีข้อร้องเรียนในการทุจริตต่อหน้าที่	๓,๖๐๐.-	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ดำเนินการในวันที่ ๒๔ มี.ค ๖๕			- เจ้าหน้าที่ คปสอ.น้ำโสม เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๑๓๘ คน คิดเป็น ๕๕.๒๐% จากเป้าหมาย ๒๕๐ คน - งบประมาณที่ใช้จำนวน ๓.๖๐๐ บาท

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			๒๕๖๕				
					ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๓) แผน องค์กรแห่งความสุจริต ๓.๑ กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามราคากลาง มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสทุกขั้นตอน มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารที่ - ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย ควบคุมกำกับให้มีการตรวจรับพัสดุตามข้อเท็จจริง - มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ถูกต้อง	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	๑. คะแนน ITA มากกว่า ๘๕% ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินไปตามระเบียบพัสดุ ๓. ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง หรือถ้ามีตรวจสอบแล้วไม่มีความจริง ไม่ถูกลงโทษทางวินัย		กลุ่มงานบริหารทั่วไป (พัสดุ)	ประกาศนโยบาย	จัดทำช่องทางร้องเรียน	ควบคุมประเมินผล	ควบคุมประเมินผล	- มีการดำเนินการจัดซื้อจ้างตามแผน การดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน ITA ร้อยละ ๑๐๐ - ไม่พบข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง
๓.๒ กิจกรรม การรณรงค์ไม่ใช้ทรัพยากรส่วนรวมเป็นส่วนตัว	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	จนท.ตระหนักในการใช้ทรัพยากร		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ชี้แจงนโยบาย	ดำเนินงาน	ดำเนินงาน	ประเมินผล	ไม่พบข้อร้องเรียน
๓.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพทักษะการปฏิบัติงานด้านพัสดุ คปสอ.น้ำโสม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	จนท.พัสดุ เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	จนท.พัสดุมีทักษะในการปฏิบัติงาน		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ดำเนินงาน	ดำเนินงาน	ประเมินผล	ไม่ได้ดำเนินการ
๓.๔ การอบรมและให้ความรู้ด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน คปสอ.น้ำโสม ปี ๒๕๖๕	จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	จนท.มีความรู้ในการตรวจสอบภายใน		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	ดำเนินงาน	ดำเนินงาน	ประเมินผล	- ไม่ได้ดำเนินการอบรมตามโครงการ - ดำเนินการออกตรวจสอบภายใน รพ.สต. ๙ แห่ง

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๔) แผน องค์การแห่งจิตอาสา ๔.๑ กิจกรรมรื้อถอนโรงพยาบาลน้ำโสม ณ โรงพยาบาลรื้อถอน - เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ทุกคน และบุคคลทั่วไป มาจัดทำรื้อถอนได้ทุกวัน	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	ส่งเสริมให้ข้าราชการทำงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ		ชมรมจริยธรรม	จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	- มีกิจกรรมบริจาคอาหาร เครื่องดื่ม เพื่อสนับสนุนและให้กำลังใจ จนท.ในการปฏิบัติงานในสถานการณ์โควิด ๑๙ - เดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกิจกรรมการตั้งรื้อถอน เดือนละ ๑ ครั้ง
๔.๒ กิจกรรม รื้อถอนเดือนเกิด ณ โรงพยาบาลรื้อถอน - เจ้าหน้าที่ที่มีวันเกิดในเดือนนั้นร่วมกันจัดทำรื้อถอน	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	ส่งเสริมให้ข้าราชการทำงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ		ชมรมจริยธรรม	จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	กิจกรรมทำบุญตักบาตรจะดำเนินการในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ (เนื่องจากการเลื่อนการจัดกิจกรรม)
๔.๓ กิจกรรม การทำรื้อถอนของชมรมจริยธรรมในงานเทศกาลต่าง ๆ - จัดทำรื้อถอนในเทศกาลงานบุญ จัดทำรื้อถอนนอกสถานที่ - ทุนทรัพย์ได้จากเงินสนับสนุนจากโรงพยาบาล และการประกาศเชิญชวนเจ้าหน้าที่ร่วมทำบุญ	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	ส่งเสริมให้ข้าราชการทำงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ		ชมรมจริยธรรม	จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*มีกิจกรรมการตั้งรื้อถอน ณ วัดป่าคำน้อย
๔.๔ กิจกรรม จิตอาสาสัญจร - การร่วมกิจกรรมจิตอาสา ร่วมกับอำเภอน้ำโสม ในโอกาสงานพิธีต่าง ๆ - การรวมกลุ่มกันเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ เช่น การร่วมทุนบริจาค เพื่อสร้างห้องน้ำให้วัด การมอบสิ่งของให้ผู้ด้อยโอกาส เป็นต้น	ทำจิตอาสา ๒ ครั้ง /ปี	เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรม		ชมรมจริยธรรม	ประกาศนโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาแหล่งน้ำบ้านโนนสมบูรณ์ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๔.๕ กิจกรรม การทำ ๕ ส. - แบ่งพื้นที่การทำ ๕ ส. ตามสี ๗ สี ๗ พื้นที่ คือ สี ม่วง คราม น้ำเงิน เขียว เหลือง แสด และสีแดง - จัดเจ้าหน้าที่เป็น ๗ กลุ่ม ตามสี ๗ สี เพื่อ รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่	จนท.เข้าร่วม กิจกรรมมากกว่า ร้อยละ ๘๐	บริเวณ รพ.มีความ สะอาด ปลอดภัย		ทีม ENV	ประกาศ นโยบาย แบ่งพื้นที่ ทำ ๕ ส.	Big cleanin g day	ทำความ สะอาด ๕ ส.ทุก วันศุกร์	ทำความ สะอาด๕ ส.ทุกวัน ศุกร์	จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕,๒๐๐ บาท
๔.๖ กิจกรรมนันทนาการ เพื่อสร้างความบันเทิงให้ผู้ มารับบริการ ชมรมคนรักมวยกริป มาแสดงดนตรี ขับกล่อมผู้มารับบริการที่จุด OPD เชิญชวนจิตอาสา มาร่วมสร้างความบันเทิง เช่น เล่นเกม ร้องเพลง เป็นต้น	จิตอาสาทำกิจกรรม เดือนละ ๑ ครั้ง	ผู้รับบริการให้ความ สนใจในกิจกรรม		ชมรม จริยธรรม	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ ไม่สามารถดำเนินการได้

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายประเกียรติ วงษ์ศรีจันทร์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
วันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงาน
(นางกัลยารัตน์ อินทบุญศรี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำโสม
วันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕